

Государственное автономное учреждение дополнительного образования
Новосибирской области «Спортивная школа по шахматам»
(ГАУ ДО НСО «СШ ПО ШАХМАТАМ»)

ПРИНЯТА

решением педагогического совета
ГАУ ДО НСО «СШ по шахматам»

Протокол № 3 от 17.03.2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУ ДО НСО «СШ по шахматам»

П.С. Малетин



17 марта 2023

**ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ ГОСУДАРСТВЕННОГО
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ПО ШАХМАТАМ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее по тексту – Порядок) государственного автономного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Спортивная школа по шахматам» (далее по тексту – Школа) разработан в соответствии с федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта «шахматы», утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 09.11.2022 № 952, Федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта «спорт лиц с поражением ОДА (шахматы)», утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28.11.2022 № 1084; приказом Министерства спорта России от 27.01.2023 № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» и Уставом ГАУ ДО НСО «СШ по шахматам».

1.2. Порядок регламентирует прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «шахматы» способности (далее – поступающие), за счет средств бюджета Новосибирской области или по договору об оказании платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам по виду спорта «шахматы».

1.3. Школа объявляет прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на основании лицензии № ЛО35-01199-54/00208887, выданной Министерством образования Новосибирской области 10.12.2021 года.

1.4. При приеме граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки требования к уровню их образования не предъявляются.

1.5. При организации приема поступающих директор Школы обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

1.6. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Школа на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Школы) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- копию Устава Школы;
- копию лицензии на осуществление дополнительной образовательной деятельности;
- документы, регламентирующие организацию и осуществление дополнительной образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- условия работы приемной и апелляционной комиссий Школы;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

- нормативы общей физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- систему оценок (отметки, баллы, показатели в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с поражением опорно-двигательного аппарата;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в Школу;
- образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – заявление);
- порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.

1.7. Количество обучающихся на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется учредителем Школы в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджета Новосибирской области.

1.8. Школа вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного задания на оказание государственных услуг на обучение на платной основе по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

2. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ОТБОР ПОСТУПАЮЩИХ

2.1. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые способности для освоения дополнительных образовательных программ по виду спорта «шахматы»:

А) дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта «шахматы»:

- этап начальной подготовки – с 6 лет, срок реализации программы на этапе – 2 года;
- учебно-тренировочный этап (этап спортивной реализации) – с 8 лет, срок реализации программы на этапе – 2-4 года;
- этап совершенствования спортивного мастерства – с 10 лет, срок реализации программы на этапе не ограничивается;

Б) дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта «спорт лиц с поражением опорно-двигательного аппарата (шахматы)»:

- этап начальной подготовки – с 6 лет, срок реализации программы на этапе не ограничивается;
- учебно-тренировочный этап (этап спортивной реализации) – с 8 лет, срок реализации программы на этапе не ограничивается;
- этап совершенствования спортивного мастерства – с 10 лет, срок реализации программы на этапе не ограничивается.

2.2. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных Школой, с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

2.3. Для проведения индивидуального отбора поступающих Школа организует собеседование с поступающими и родителями (законными представителями), устное тестирование по теме «Шахматы», а также сдачу приемных нормативов по общей и специальной физической подготовке.

Для поступающих на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) спортивной подготовки необходим уровень спортивной квалификации:

- на период обучения до трех лет – наличие спортивного разряда: «третий юношеский спортивный разряд», «второй юношеский спортивный разряд», «первый юношеский спортивный разряд»;
- на период обучения свыше трех лет – наличие спортивного разряда: «третий спортивный разряд», «второй спортивный разряд», «первый спортивный разряд».

Кроме того, для поступающих на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) предусмотрен экзамен по техническому мастерству.

2.4. Нормативы общей и специальной физической подготовки для зачисления на соответствующий этап спортивной подготовки установлены действующими федеральными стандартами спортивной подготовки по виду спорта «шахматы» и по виду спорта «спорт лиц с поражением ОДА (шахматы)».

2.5. Тестирование поступающих проводит один из членов приемной комиссии, результаты тестирования фиксируются на бланке теста, в котором указаны:

- дата тестирования;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения поступающего;
- вопросы теста с отметкой ответа поступающего;
- подписи поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, члена приемной комиссии, проводившего тестирование.

2.6. Результаты сдачи приемных нормативов общей и специальной физической подготовки оформляются протоколом приемной комиссии.

2.7. Школа самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году.

2.8. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения директора Школы.

2.9. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Школе, и самих оценок (отметки, баллы, показатели в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора. Данные результаты размещаются на сайте Школы с соблюдением законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.10. Школа вправе провести дополнительный отбор для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Школой сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

3. ПРИЕМНАЯ И АПЕЛЛЯЦИОННАЯ КОМИССИИ

3.1. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Школе создаются приемная и апелляционная комиссии.

- 3.2. Составы комиссий утверждаются директором Школы. В состав комиссий входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и иные члены комиссии.
- 3.3. Председателем приемной комиссии является начальник отдела спортивной подготовки.
- 3.4. Состав приемной комиссии (не менее 5 человек) формируется из числа работников Школы, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.
- 3.5. Председателем апелляционной комиссии является директор Школы.
- 3.6. Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников Школы, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и не входящих в состав приемной комиссии.
- 3.7. Регламент работы приемной и апелляционной комиссий определяется Положением о приемной и апелляционной комиссиях ГАУ ДО НСО «Спортивная школа по шахматам».
- 3.8. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта Школы для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.
- 3.9. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.
- 3.10. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.
- 3.11. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.
- 3.12. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.
- 3.13. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.
- 3.14. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.
- 3.15. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

3.16. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

3.17. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

4. ПРИЕМ И ЗАЧИСЛЕНИЕ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией.

4.2. Школа самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

4.3. Прием в Школу на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих. Заявления могут быть поданы одновременно в несколько образовательных организаций.

4.4. В заявлении указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;
- согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

4.5. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с Уставом Школы, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

4.6. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки по виду спорта «шахматы»;
- фотографии поступающего размером 3х4 см в количестве 2 штук.

4.7. Заявление и документы подаются одним из следующих способов:

- лично в Школу;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Школы или электронной информационной системы Школы, в том числе с использованием функционала сайта Школы, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.8. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

4.9. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

4.11. Личные дела поступающих хранятся в Школе не менее трех месяцев с начала объявления приема в Школу.

4.12. Зачисление поступающих в Школу на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом директора Школы на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные Школой.

4.13. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Школа вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Порядку имеют силу в том случае, если они рассмотрены на педагогическом совете и утверждены директором Школы.

5.2. Признать утратившими силу Правила приема, перевода и отчисления лиц, проходящих спортивную подготовку, государственного автономного учреждения Новосибирской области «Спортивная школа по шахматам» от 15.08.2022 г.