

Государственное автономное учреждение дополнительного образования  
Новосибирской области «Спортивная школа по шахматам»  
(ГАУ ДО НСО «СШ ПО ШАХМАТАМ»)

---

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ ДО НСО «СШ по  
шахматам»



П.С. Малетин

27 марта 2023

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
ГАУ ДО НСО «СШ ПО ШАХМАТАМ»**

2023

## 1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) государственного автономного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Спортивная школа по шахматам» (далее – Школа) разработано в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 (с изменениями и дополнениями от 14.12.2017) и приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30.10.2015 № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных команд Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 07.07.2022 г.).
- 1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Школы, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).
- 1.3. Самообследование проводится организацией ежегодно. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Школой самостоятельно.
- 1.4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
- планирование и подготовка работ по самообследованию Школы;
  - организация и проведение самообследования в Школе;
  - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
  - рассмотрение отчета педагогическим советом Школы.
- 1.5. В процессе самообследования проводится оценка дополнительной образовательной деятельности, системы управления Школы, содержания и качества спортивной подготовки обучающихся, организации учебного-тренировочного процесса, качества кадрового, учебно-методического обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества дополнительного образования, а также анализ показателей деятельности Школы, подлежащей самообследованию.
- 1.6. Результаты самообследования Школы оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Школы, подлежащей самообследованию.
- 1.7. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год. Отчет подписывается директором Школы и заверяется ее печатью.
- 1.8. Размещение отчета Школы на официальном сайте Школы в сети "Интернет" и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

## 2. Планирование и подготовка работ по самообследованию

- 2.1. Работа по самообследованию начинается не позднее 1 марта текущего года и заканчивается 20 апреля текущего года.
- 2.2. Для проведения самообследования ежегодно приказом директора Школы создается комиссия по самообследованию в количестве 5 человек. Председателем комиссии назначается заместитель директора Школы.
- 2.3. Комиссия разрабатывает План-график проведения самообследования на текущий год, который утверждается председателем комиссии.

2.4. Комиссия определяет методы проведения самообследования, в числе которых могут быть наблюдение, ознакомление, изучение, обобщение, собеседование, анкетирование, тестирование и другие методы.

### 3. Организация и проведение самообследования

3.1. Самообследование проводится в форме анализа основных направлений деятельности Школы по состоянию на 01 апреля текущего года.

3.2. Анализ системы управления Школой:

- организационно-правовое обеспечение учебно-тренировочного процесса;
- соответствие организации управления спортивной школой уставным требованиям;
- соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и Уставу Школы;
- фактическая реализация принципа коллегиальности управления Школой, эффективность органов управления;
- внешнее взаимодействие Школы с органами и организациями;
- инновационная деятельность.

3.3. Анализ учебно-тренировочного процесса:

- выполнение дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- расписание учебно-тренировочных занятий;
- формы и виды учебно-тренировочных занятий;
- промежуточная и итоговая аттестация обучающихся;
- соблюдение правил и инструкций по безопасности во время проведения учебно-тренировочных занятий.

3.4. Анализ содержания и качества спортивной подготовки обучающихся:

- результаты освоения обучающимися дополнительных образовательных программ спортивной подготовки в динамике за три года;
- результаты участия обучающихся в спортивных соревнованиях различного уровня;

3.5. Анализ качества кадрового состава:

- соответствие фактической численности работников штатному расписанию;
- образование работников и квалификационная структура тренеров-преподавателей;
- дополнительная профессиональная переподготовка работников;
- результаты внутренней аттестации.

3.6. Анализ качества методического обеспечения:

- обеспеченность обучающихся методической и справочной литературой, информационными ресурсами;
- ведение, своевременность обновления официального сайта Школы.

3.7. Анализ качества материально-технической базы:

- уровень оснащения Школы оборудованием, степень его новизны;
- обеспеченность современными ПК;
- состояние спортивного объекта, кабинетов и залов.

3.8. Анализ функционирования внутренней оценки качества выполнения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки:

- система внутришкольного контроля.

3.9. По результатам проведенного анализа проводится оценка основных направлений деятельности Школы, определяются недостатки и меры по их устранению.

3.10. Оценка качества и эффективности деятельности Школы осуществляется в форме самоконтроля в следующих целях:

- установление соответствия содержания учебно-тренировочных мероприятий возрасту спортсменов, этапу спортивной подготовки, планам подготовки и дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «шахматы» и по виду спорта «спорт лиц с поражением ОДА (шахматы)»;
- выработка рекомендаций для дальнейшего планирования учебно-тренировочных мероприятий;
- совершенствование методического обеспечения спортивной подготовки;
- своевременное предупреждение неблагоприятных воздействий на организм и психику обучающихся, связанных с нарушениями санитарно-гигиенических требований к обеспечению и осуществлению учебно-тренировочного процесса;
- оценка уровня профессиональной подготовки и квалификации лиц, осуществляющих спортивную подготовку;
- оценка уровня подготовленности обучающихся и их физического состояния.

3.11. Критериями оценки качества и эффективности деятельности Школы на различных этапах спортивной подготовки, являются:

**а) на спортивно-оздоровительном этапе:**

- состояние здоровья обучающегося;
- стабильность состава обучающихся, регулярность посещения ими учебно-тренировочных мероприятий;
- гармоничность развития обучающихся;
- уровень освоения знаний в области гигиены и первой медицинской помощи, а также овладения теоретическими основами физической культуры и навыков самоконтроля;

**б) на этапе начальной подготовки:**

- динамика прироста индивидуальных показателей физической подготовленности обучающихся;
- уровень освоения основ техники в виде спорта «шахматы»;
- стабильность состава обучающихся;

**в) на учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации):**

- динамика роста уровня общей, специальной физической и технико-тактической подготовленности обучающихся;
- стабильность выступления на официальных спортивных соревнованиях по виду спорта «шахматы»;
- состояние здоровья обучающихся;

**г) на этапе совершенствования спортивного мастерства:**

- повышение функциональных возможностей организма обучающихся;
- количество обучающихся, повысивших разряд;
- стабильность демонстрации высоких спортивных результатов на региональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях;
- количество обучающихся, переданных из Школы для приема на работу в ЦСП;
- численность обучающихся, проходящих спортивную подготовку на данном этапе.

3.12. Критериями оценки качества и эффективности деятельности Школы на всех этапах спортивной подготовки, являются:

- оценка количественного и качественного состава групп;
- посещаемость обучающимися учебно-тренировочных мероприятий в соответствии с расписанием, утвержденным директором Школы;
- соблюдение установленной тренировочной нагрузки;
- выполнение обучающимися требований дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, уровень знаний, навыков и умений по избранной спортивной специализации (выполнение контрольных нормативов), плановых заданий и достижение планируемых спортивных результатов;
- содержание и эффективность учебно-тренировочных мероприятий;
- соответствие документации, разрабатываемой тренером-преподавателем на учебно-тренировочное мероприятие или на цикл учебно-тренировочных мероприятий утвержденным планам подготовки по реализации в Школе соответствующей программы;
- соответствие методических принципов и приемов, реализуемых и применяемых тренерами-преподавателями в ходе учебно-тренировочных мероприятий, современным методикам и технологиям спортивной подготовки;
- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда, санитарно-гигиенических требований при подготовке и проведении учебно-тренировочных мероприятий, а также мер по профилактике и предотвращению спортивного травматизма;
- наличие и качество медицинского обеспечения спортивной подготовки;
- антидопинговые мероприятия.

#### **4. Формирование отчета и его утверждение**

4.1. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 01 апреля текущего года, имеет следующую структуру и объем:

- оценка системы управления Школой – не более 5 страниц;
- оценка учебно-тренировочной деятельности – не более 5 страниц;
- оценка содержания и качества спортивной подготовки обучающихся - не более 5 страниц;
- оценка качества кадрового состава – не более 5 страниц;
- оценка качества методического обеспечения – не более 5 страниц;
- оценка качества материально-технической базы – не более 5 страниц;
- оценка функционирования внутренней оценки качества выполнения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки – не более 5 страниц;
- анализ показателей деятельности Школы, подлежащей самообследованию, устанавливаемых Министерством физкультуры и спорта Новосибирской области.

4.2. Отчет по самообследованию рассматривается на заседании педагогического совета Школы.

4.3. Отчет подписывает директор Школы, заверяет печатью, после чего Отчет размещается на сайте Школы и направляется в Министерство физической культуры и спорта Новосибирской области.